

Grundschule am Moor Neu Wulmstorf



Methodenkonzept für Klasse 1 und 2

- Einführung in den Umgang und die Arbeitsweise an Stationen
- Rechtschreibwerkstatt bzw. Einführung in die Arbeit mit der gelben Box
- Tagesplanarbeit
- Anbahnung der Wochenplanarbeit
- Förderung verschiedener Sozialformen
 - Partnerarbeit
 - Gruppenarbeit
 - Stillarbeit
 - Einzelarbeit
- Hinführung zur Heftführung / Mappenführung
 - Ränder einhalten
 - Datum und Überschrift
 - Hausaufgabenkontrolle
 - Durchführung von Selbstkontrolle
 - Inhaltsverzeichnis führen/anlegen
- Gesprächsregeln beachten
- Sozialformen:
 - Stuhlkreis
 - Halbkreis
 - Kinositz
- Umgang mit dem PC (Antolin, Lernwerkstatt)
- Umgang mit Freiarbeitsmaterial

Methodenkonzept für Klasse 3 und 4

- Mappenführung (kaufmännisch und Amtsheftung)
- Inhaltsverzeichnis führen/anlegen
- Wörterbuch benutzen
- Nachschlagewerke benutzen
- Internetrecherche
- Werkstattarbeit mit Experten
- Stationstraining
- Rechtschreibwerkstatt bzw. Arbeit mit der gelben Box
 - Abschreiben
 - Fehler suchen
 - Fehler korrigieren
 - Karteikasten pflegen
 - Arbeitsfortschritte dokumentieren
- Partnerarbeit
- Gruppenarbeit
- Stillarbeit
- Einzelarbeit
- Konferenzarbeit
- Erklären, Zuhören, Argumentieren
- Referate vorbereiten und halten
- Themenplakate gestalten
- Textstellen markieren
- Heftführung
 - Ränder einhalten
 - Datum und Überschrift
 - Quelle angeben
 - Hausaufgabenkontrolle
 - Durchführung von Selbstkontrolle
- Gesprächsregeln beachten
- Sozialformen:
 - Stuhlkreis
 - Halbkreis
 - Kinositz
- Tagesplan (nicht verpflichtend)
- Wochenplan (nicht verpflichtend)
- Umgang mit dem PC
- Umgang mit Material, besonders Freiarbeitsmaterial

Evaluation:

Das Methodenkonzept soll eine Übersicht über die bekannten und eingesetzten Methoden geben. Die Evaluation von Methoden ist ständiger Bestandteil von den Fachkonferenzen. Ergeben sich dort Änderungen, so wird das Methodenkonzept ebenfalls überarbeitet.